

## **INFORME MENSUAL DE TRABAJO**

*SERVICIOS TÉCNICOS DE ADMINISTRACION PARA LA UNIDAD DE RECURSOS  
HUMANOS DE LA SECRETARÍA CONTRA LA VIOLENCIA SEXUAL, EXPLOTACIÓN  
Y TRATA DE PERSONAS –SVET-*

**DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2016**

*Presentado por:*

*Claudia Carolina Castro Rodas de Rossi*

*En cumplimiento de lo contenido en los Términos de Referencia, se presenta a continuación el detalle de las actividades realizadas durante el mes de junio de 2016 para el desarrollo de los Servicios Técnicos de Administración, en la Unidad de Recursos Humanos de la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas – SVET, según Contrato no. 06-2016 y Acuerdo no. 40-2016.*

*Actividades realizadas:*

- ✓ *Diariamente se desarrollan las actividades administrativas dentro de la Unidad de Recursos Humanos.*
- ✓ *Coordinación y seguimiento de procesos para el desarrollo del personal de SVET.*
- ✓ *Se realizaron las inducciones respectivas para el desarrollo del personal.*
- ✓ *Se mantuvo los canales de comunicación adecuado dentro del personal de SVET.*
- ✓ *Se desarrolló la verificación y seguimiento de expedientes del personal para el cumplimiento de requisitos solicitados y establecidos.*
- ✓ *Se desarrolló el proceso de reclutamiento y contratación de personal para SVET.*
- ✓ *Se ordenaron y archivaron los documentos que conforman los expedientes del personal que labora para la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas –SVET-.*
- ✓ *Se apoyó en el desarrollo de las actividades de la Campaña de Sensibilización y Concientización del Día Internacional al No Trabajo Infantil.*

*Claudia Carolina Castro Rodas de Rossi*

*Licda. Rosa Virginia Méndez Guardado*  
Jefe Unidad de Recursos Humanos  
Secretaría contra la Violencia Sexual,  
Explotación y Trata de Personas